



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA
City Tourist Association Varaždin

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA

RASPISUJE JAVNI POZIV

ZA KANDIDIRANJE DOGAĐANJA ZA DODJELU POTPORE

I. Predmet ovog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice grada Varaždina (dalje u tekstu: TZGV) za događanja koja doprinose sljedećim ciljevima:

- povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa u destinaciji
- jačanju snage brenda turizma grada Varaždina

II. Sredstva potpore odobravat će se za organizaciju i realizaciju sljedećih događanja:

- kulturna i zabavna događanja
- sportska događanja
- eno-gastronomska i ostala događanja (povijesna, tradicijska i dr.)

III. Ukupan planirani iznos za potpore (sukladno Programu rada turističke zajednice za 2017. godinu) iznosi 50.000,00 KN, a TZGV može po projektu isplatiti najvišu potporu od 10.000,00 KN.

III. Bespovratna sredstva potpore **mogu se dodijeliti i koristiti** isključivo za događanja koja se održavaju u 2017. godini, a moguće je prijaviti i događanja koja su realizirana do dana objave ovog javnog poziva. Sredstva su namijenjena za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja i to:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i dr.)
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja
- najam prostora za održavanje događanja
- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja
- troškove smještaja, putne troškove izvođača i vanjskih suradnika,
- honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika
- troškove promocije događanja (oglašavanje u tisku, na radiju, vanjsko oglašavanje, online oglašavanje)
- usluge zaštitarske službe
- druge troškove neposredne organizacije događanja, a koje TZGV smatra opravdanim.





TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA
City Tourist Association Varaždin

U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizatori događanja moraju objaviti logo TZGV-a.

IV. Sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava
- troškove redovnog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade)
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije
- troškove reprezentacije, najma i kupnje vozila te uredskog poslovanja
- sve druge troškove koji nisu vezani za neposrednu realizaciju kandidiranog događanja

V. Za sredstva potpore mogu se kandidirati trgovačka društva, obrti, zadruge, sportski savezi, javne ustanove, ustanove u kulturi, umjetničke organizacije i udruge.

Događanje može kandidirati samo jedan suorganizator istog. Ako više (su)organizatora kandidira isto događanje, potporu može dobiti samo jedan suorganizator.

Za potporu se ne mogu kandidirati organizatori koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno obveze prema TZGV-u i Gradu Varaždinu.

VI. Kriteriji za odobravanje potpore TZGV-a su:

Kriterij	Broj bodova
1. karakter događanja <ul style="list-style-type: none">• međunarodni – sudionici iz Republike Hrvatske, susjednih i drugih zemalja• regionalni – sudionici iz Republike Hrvatske i susjednih zemalja• nacionalni – bez inozemnih sudionika	do 10
2. sadržaj i kvaliteta događanja <ul style="list-style-type: none">• kvaliteta programa• kvaliteta i broj sudionika	do 30





<ul style="list-style-type: none">• raznovrsnost sadržaja programa:<ul style="list-style-type: none">○ zabavni/kulturni/sportski○ eno-gastro○ sadržaji za djecu i mlade• usmjerenost sadržaja programa događanja na proizvode posebnih interesa i posebne tržišne segmente (mladi/djeca/stariji/parovi/obitelj/i sl.)	
3. prostor održavanja događanja <ul style="list-style-type: none">• otvoreni javni prostor – stadioni, trgovi, ulice i dr.• zatvoreni prostor – dvorane, ugostiteljski i drugi objekti	do 10
4. trajanje događanja <ul style="list-style-type: none">• jedan dan• dva dana• tri i više dana	do 15
5. tradicija održavanja događanja/održivost	do 10
6. sudjelovanje interesnih subjekata javnog sektora u organizaciji i financiranju događanja <ul style="list-style-type: none">• turistička zajednica županije• jedinice lokalne samouprave• ministarstva i druge javne institucije	do 15
7. sudjelovanje interesnih subjekata privatnog sektora u organizaciji i financiranju događanja <ul style="list-style-type: none">• gospodarski i drugi subjekti	do 15
8. oglašavanje događanja (media plan) <ul style="list-style-type: none">• oglašavanje u nacionalnim medijima u RH (TV, radio, tisak, Internet portali, jumbo plakati, billboardi, city lights i sl.)• oglašavanje u hrvatskim regionalnim/županijskim medijima (TV, radio, tisak, Internet portali, jumbo plakati, billboardi, city lights i sl.)• ukupan iznos sredstava za oglašavanje	do 10
9. medijska pokrivenost događanja (procjena ekvivalenta marketinške	do 15



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA
City Tourist Association Varaždin

vrijednosti ukupnih promotivnih aktivnosti) <ul style="list-style-type: none">• reportaže ili vijesti u tiskanim nacionalnim medijima• reportaže ili vijesti u tiskanim regionalnim medijima	
10. ekonomski i dr. učinci događanja <ul style="list-style-type: none">• ukupan broj posjetitelja potaknut događanjem (posjetitelji izvan Varaždina)• broj noćenja potaknut događanjem• procjena potrošnje potaknute događanjem• doprinos poboljšanju imidža mjesta	do 20

VII. Potrebna dokumentacija za kandidiranje manifestacija za potporu TZGV-a:

- obrazac zahtjeva - objavljen na web stranicama TZGV-a: www.tourism-varazdin.hr
- dokaz o pravnom statusu organizatora događanja (preslika registracije trgovačkog društva, javne ustanove, zadruge, udruge, obrtnica, itd.)
- opis događanja s programom (opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika)
- press clipping s naznačenim izvorima (izvatci iz medija) o prijašnjim izdanjima događanja koje se kandidira za potporu, ukoliko se radi o događanju koje je već bilo održano
- detaljan plan prihoda i rashoda (s izdvojenim naznačenim PDV-om ukoliko je prijavitelj u sustavu PDV-a - potpora će se odnositi na neto iznos rashoda)
- ovjerena potvrda o nepostojanju dugovanja prema Gradu Varaždinu (izdaje: Upravni odjel za financije i proračun Grada Varaždina), koja ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja prijave
- ovjerena potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga organizatora prema državi, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana slanje prijave
- izjava o podmirenim dugovanjima koja je sastavni dio ovog poziva
- financijsko izvješće za zadnju zaključenu financijsku godinu
- dokaz o sudjelovanju drugih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i financiranju događanja (Izjava o sudjelovanju s navedenim iznosima sredstava, ugovor i slično)
- dokaz o neposredno realiziranom turističkom prometu (računi za smještaj i prehranu sudionika događanja) u prošlogodišnjem izdanju događanja koje se kandidira za potporu, ukoliko se radi o događanju koje je već bilo održano.



TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA
City Tourist Association Varaždin

VIII. Organizatori događanja kandidaturu - s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VII. – podnose TZGV-u **najkasnije do petka 24. veljače 2017. godine.** Stručno će povjerenstvo izvršiti evaluaciju pristiglih kandidatura, a TZGV će na web stranici www.tourism-varazdin.hr objaviti dobitnike potpore.

IX. Neće se uzeti u razmatranje:

- koncerti zabavne glazbe, proslave godišnjica i obljetnica te natjecanja strukovnih udruženja
- kandidature s nepotpuno ispunjenim obrascem zahtjeva
- kandidature s nepotpunom dokumentacijom iz točke VII.
- kandidature koje se ne dostave u roku
- kandidature organizatora koji ne mogu biti korisnici potpore prema ovom pozivu
- kandidature organizatora koji su dužnici plaćanja boravišne pristojbe i/ili turističke članarine te koji nisu platili sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno obveze prema TZGV-u i Gradu Varaždinu

X. Procedura korištenja potpore:

- TZGV s korisnikom potpore potpisuje ugovor o korištenju potpore
- najkasnije 15 dana nakon realizacije događanja organizator je dužan TZGV-u dostaviti izvješća o realizaciji događanja i utrošenim sredstvima potpore:
 - foto i druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija događanja (tiskani promotivni materijali, linkovi na web stranice i Facebook profile itd.)
 - ispunjen formular Financijsko izvješće
 - priložene fotokopije računa izvođača/dobavljača te dokaza njihovog podmirenja (uplatnice, virmani, bankovni izvatci, izvatci e-bankarstva)
 - podatke/procjene o rezultatima događanja, a prema kriterijima iz točke VI. ovog natječaja
 - dokaze o provedenom oglašavanju (preslike novinskih reklama, *screenshotove* oglašavanja na internetskim portalima ili društvenim mrežama, snimku radijske ili TV reklame i ostalo)
 - dokaze o medijskoj pokrivenosti događaja (press clipping)
- najkasnije 15 dana nakon zaprimanja izvješća, i njegove verifikacije, TZGV će dobitniku potpore isplatiti dodijeljena sredstva.

XI. TZGV ima pravo provjere točnosti podataka/dokumenata navedenih u natječajnoj dokumentaciji i izvješću, kao i praćenja realizacije manifestacije te kontrolu namjenskog trošenja sredstava.





TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA VARAŽDINA
City Tourist Association Varaždin

Ukoliko TZGV utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, organizator je dužan, u dijelu u kojemu je utvrđena nepravilnost, izvršiti povrat sredstava.

XII. Prijave se mogu poslati poštom preporučeno (priznaje se datum poštanskog žiga) ili osobno donijeti (radnim danom od 8 do 16 sati, a subotom od 10 do 13 sati) na adresu - Turistička zajednica grada Varaždina, Ulica Ivana Padovca 3, 42000 Varaždin. Na omotnici treba biti sljedeća naznaka - NE OTVARAJ - javni poziv - POTPORA DOGAĐANJIMA.

